

**ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ A SZÁLLÁSHELY-SZOLGÁLTATÁSSAL
KAPCSOLATOS ADATKEZELÉSEKRŐL**



TARTALOMJEGYZÉK

I. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK	3
I.1. Az Adatkezelő megnevezése, elérhetőségei	3
I.2. Az adatkezelési tájékoztatóról röviden.....	3
II. EGYES ADATKEZELÉSEK	3
II.1. Információ- és ajánlatkéréssel kapcsolatos adatkezelés (kapcsolatfelvétel)	3
II.2. Szállásfoglalással összefüggő adatkezelés	4
II.3. A szálláshely-szolgáltatás igénybevételével, szálláshelyre való bejelentkezéssel összefüggő adatkezelés (VIZA rendszer, NTAK adatszolgáltatás)	5
II.4. Számlázással kapcsolatos adatkezelés	7
II.5. Panaszkezeléssel és vásárlók könyvének használatával kapcsolatos adatkezelés	8
II.6. Vendégek könyv használatával kapcsolatos adatkezelés	9
II.7. Elégedettségméréssel kapcsolatos adatkezelés (kérdőív)	9
II.8. Hírlevélküldéssel kapcsolatos adatkezelés	10
II.9. Ajándékutalvány (voucher) rendeléssel kapcsolatos adatkezelés	11
II.10. Rendezvényekkel kapcsolatos adatkezelés	11
II.11. Elektronikus megfigyelőrendszer alkalmazásával kapcsolatos adatkezelés (kamerák)	12
II.12. Közösségi média megjelenésekkel kapcsolatos adatkezelések.....	13
III. AZ ÉRINTETTI JOGOK ÉS AZOK GYAKORLÁSA	14
III.1. Milyen jogok illetik meg Önt az adatkezeléssel kapcsolatban?	14
III.2. Hol és hogyan terjesztheti elő az érintetti joggyakorlásra vonatkozó kérelmét?	15
III. 3. Mi történik az érintetti kérelem benyújtását követően?	16
III.4. Milyen jogorvoslati lehetőségei vannak az adatkezeléssel kapcsolatban?	16
IV. MIT KELL MÉG TUDNIA AZ ADATKEZELÉSRŐL?	16
IV.1. Adattovábbításra, illetve adatfeldolgozókra vonatkozó információk	16
IV.2. Titoktartási kötelezettség és jogosultságkezelési szabályok	17
IV.3. Adatbiztonság.....	18
IV.4. Adatkezelési műveletek, melyeket nem végzünk	18

A Helen-Dent Kft., mint a Hotel Kálvária**** üzemeltetője (a továbbiakban: Adatkezelő/Hotel) az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletének (Általános Adatvédelmi Rendelet/GDPR) előírásai alapján az alábbiak szerint tájékoztatja Önt személyes adatai kezeléséről:

I. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

I.1. Az Adatkezelő megnevezése, elérhetőségei

Adatkezelő neve:	Helen-Dent Kft. (Hotel Kálvária****)
Adatkezelő székhelye:	9024 Győr, Kálvária utca 24/A
Adatkezelő levelezési címe:	H-9024 Győr, Kálvária u. 22/D
Adatkezelő telefonszáma:	+36 96/510-800
Adatkezelő e-mail címe:	info@hotel-kalvaria.hu

I.2. Az adatkezelési tájékoztatóról röviden

A szálláshely-szolgáltatás iránt érdeklődő, illetve a szolgáltatást igénybe vevő vendég (az adatkezelés érintettje, a továbbiakban: „Ön” vagy „Érintett”), jelen dokumentumból tájékozódhat részletesen személyes adatai kezeléséről.

Az egyes adatkezelésekre vonatkozó információk a II. cím alatt érhetőek el.

Az adatkezeléssel kapcsolatban az Érintettet megillető jogokról és azok gyakorlásáról a III. cím („Érintetti jogok és azok gyakorlása”), az adatkezelés egyéb releváns körülményeiről pedig a IV. cím („Mit kell még tudnia az adatkezelésről?”) tartalmaz tájékoztatást.

A szálláshely-szolgáltatás nyújtására és igénybevételére vonatkozó szabályokat és eljárásrendeket a vonatkozó turisztikai ágazati jogszabályok, illetve a Társaság által kiadott egyéb dokumentumok, így különösen az ÁSZF tartalmazzák. Jelen adatkezelési tájékoztató kizárólag a személyes adatok kezelése szempontjából releváns információkat tartalmazza.

Jelen tájékoztatóban használt fogalmak megegyeznek az adatvédelmi jogszabályok, így különösen a GDPR 4. cikkének értelmező fogalommagyarázataival, illetve bizonyos pontokban kiegészítetten az Információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 3. §-a szerinti értelmező rendelkezésekkel.

II. EGYES ADATKEZELÉSEK

II.1. Információ- és ajánlatkéréssel kapcsolatos adatkezelés (kapcsolatfelvétel)

Miért kezeli az Adatkezelő az Érintett személyes adatait?

A beérkező megkeresésre történő válaszadás, a szolgáltatásról való tájékoztatás, illetve az ajánlatkérésre történő személyre szabott ajánlat megküldése céljából.

Mi alapján kezeli az Adatkezelő az Érintett személyes adatait?

Személyes adatok kezelésére az Érintett hozzájárulása alapján kerül sor. (Az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja).

Amennyiben Ön különleges személyes adatot (étel allergia/érzékenység/egészségügyi állapotra vonatkozó adat) ad meg az Adatkezelő részére azt az Ön kifejezett hozzájárulása alapján kezeljük (GDPR 9. cikk (2) a) bekezdése).

Milyen személyes adatok kezelésére kerül sor?

Név, kapcsolattartási adatok (e-mail cím, telefonszám), a megkeresés tárgyában foglalt adatok, ajánlatkérés esetén az igényelt szolgáltatásra vonatkozó adatok, így többek között a várható vendégek létszáma, korcsoportja, érkezés-távozás időpontja, szobatípus, ellátás típusa, esetleges speciális igények (étkezés stb.).

Ki ismerheti meg az Érintett személyes adatait?

Az Adatkezelő illetékes munkatársain kívül, az adatait az egyes feladatok ellátásába bevont adatfeldolgozók, illetve jogszabályban erre feljogosított szervek ismerhetik meg, akikről bővebb információt a IV. cím alatt talál.

Mennyi ideig kezeli az Adatkezelő a személyes adatait a fenti célból?

Amennyiben a kommunikáció kapcsán nem jön létre szerződés, az adatokat a kommunikáció lezárásáig kezeli az Adatkezelő. Amennyiben a kommunikáció eredményeként szerződéskötésre kerül sor, az adatok a szerződéssel együtt, az arra vonatkozó szabályok szerint kerülnek megőrzésre.

II.2. Szállásfoglalással összefüggő adatkezelés

Miért kezeli az Adatkezelő az Érintett személyes adatait?

A szállásfoglalás fogadása, feldolgozása és lebonyolítása, valamint az Érintettel való kapcsolattartás.

Mi alapján kezeli az Adatkezelő az Érintett személyes adatait?

Az adatkezelés a szerződés megkötését megelőzően az Érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges. (Az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bek. b) pontja).

Amennyiben Ön különleges személyes adatot (pl.: étel allergia/érzékenység/egészségügyi állapotra vonatkozó adat) ad meg az Adatkezelő részére azt az Ön kifejezett hozzájárulása alapján kezeljük (GDPR 9. cikk (2) a) bekezdése).

Felhívjuk szíves figyelmét, hogy amennyiben a foglaláshoz elengedhetetlenül szükséges adatokat nem kerülnek megadásra, a foglalását nem tudjuk elfogadni.

Milyen személyes adatok kezelésére kerül sor?

A foglalást kérő neve, e-mail címe, telefonszáma, várható vendégek létszáma/korcsoportja (felnőtt/gyerek, gyermek esetén életkora), érkezés-távozás időpontja, szoba és ellátás típusa (amennyiben ez választható), esetleges speciális igények (étkezés stb.).

Tájékoztatjuk, hogy telefonon, illetve e-mail-en keresztül foglalás esetén a foglalás adatait elektronikus rendszerünkbe rögzítjük. A hívásról hangfelvételt nem rögzítünk.

Kitől kaptuk meg az Ön személyes adatait? (Személyes adatok forrása)

Amennyiben Ön nem közvetlenül, hanem Közvetítő szolgáltatók (Booking, Szállás.hu, stb.) felületein keresztül foglalt szállást, úgy az adatokat a Közvetítő szolgáltatók bocsátották az Adatkezelő rendelkezésére.

Felhívjuk szíves figyelmét, hogy a Hotel a Közvetítő szolgáltatók adatkezelésével kapcsolatban felelősséget nem vállal. A Közvetítő szolgáltató által végzett adatkezeléssel kapcsolatban az adott Közvetítő szolgáltató honlapján tájékozódhat.

Ki ismerheti meg az Érintett személyes adatait?

Az Adatkezelő illetékes munkatársain kívül, az adatait az egyes feladatok ellátásába bevont adatfeldolgozók, illetve jogszabályban erre feljogosított szervek ismerhetik meg, akikről bővebb információt a IV. cím alatt talál.

Mennyi ideig kezeli az Adatkezelő a személyes adatait a fenti célból?

A foglalás jogkövetkezmények nélküli lemondása, illetve a szerződéskötés elmaradás esetén az adatok törlésre kerülnek.

Amennyiben szerződéskötésre kerül sor, az adatok a szerződéssel együtt, az arra vonatkozó szabályok szerint megőrzésre kerülnek.

II.3. A szálláshely-szolgáltatás igénybevételével, szálláshelyre való bejelentkezéssel összefüggő adatkezelés (VIZA rendszer, NTAK adatszolgáltatás)

Az adatkezelés általános leírása

A szálláshely-szolgáltatót a turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól szóló 2016. évi CLVI. törvény (a továbbiakban: Turisztikai tv.) előírása kötelezi arra, hogy a vendég érkezésekor a személyazonosításra alkalmas fényképes okmányán lévő és a jogszabályban meghatározott adatait az okmányolvasóval beolvassa, és a szálláshelykezelő szoftverén keresztül a Magyar Turisztikai Ügynökség, mint tárhelyszolgáltató által biztosított Vendég Információs Zárt Adatbázisába (a továbbiakban: VIZA), mint tárhelyre továbbítsa. Az adattovábbítás a szálláshelykezelő szoftver adatküldő moduljának segítségével történik zárt, titkosított formában, biztonságos interfészen keresztül.

A VIZA rendszerben tárolt titkosított adatokban kizárólag a rendőrség végezhet keresést informatikai eszközön keresztül. A VIZA rendszer üzemeltetője a tárolt adatokat nem ismeri meg.

A Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ (a továbbiakban: NTAK) irányába való adattovábbítás kapcsán a jogszabály a szálláshely-szolgáltató számára kizárólag statisztikai adatok szolgáltatását írja elő, így ezen rendszerbe a vendégre vonatkozó személyes adatok továbbítása nem történik. A VIZA rendszer az NTAK-tól elkülönült rendszer.

Fenti jogszabályi előírásokon túl a Hotel a szálláshely-szolgáltatás nyújtása körében és céljából saját rendszereiben (papíralapon és szálláskezelő szoftver igénybevételével) is kezeli az Ön személyes adatait.

Miért kezeli az Adatkezelő az Érintett személyes adatait?

Szálláshely-szolgáltatás igénybevételére vonatkozó szerződés megkötése és teljesítése, valamint a Turisztikai tv. 9/H. §-ban meghatározottak céljából.

Mi alapján kezeli az Adatkezelő az Érintett személyes adatait?

A Turisztikai tv.-ben meghatározottak körében az adatkezelés a jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges (Az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bek. c) pontja).

A Turisztikai tv.-ben meghatározottakon túl az adatkezelés a szerződés teljesítéséhez szükséges (Az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bek. b) pontja).

Amennyiben Ön különleges személyes adatot (pl.: étel allergia/érzékenység/egészségügyi állapotra vonatkozó adat) ad meg a Hotel részére azt az Ön kifejezett hozzájárulása alapján kezeljük (GDPR 9. cikk (2) a) bekezdése).

Felhívjuk szíves figyelmét, hogy a szálláshelyre való bejelentkezésnél a Turisztikai tv.-ben meghatározott adatok megadásának, illetve a jogszabályban meghatározott okmányok bemutatásának hiányában a szolgáltatás nyújtását a szálláshely-szolgáltató köteles megtagadni.

Milyen személyes adatok kezelésére kerül sor?

Turisztikai tv. alapján kötelezően kezelendő adatok köre:

- a szálláshely-szolgáltatást igénybe vevő családi és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye és ideje, neme, állampolgársága, valamint anyja születési családi és utóneve,
- a szálláshely-szolgáltatást igénybe vevő személyazonosításra alkalmas okmányának, illetve útiokmányának azonosító adatai, harmadik országbeli állampolgár esetében a vízum vagy tartózkodási engedély száma, a beutazás időpontja és helye, valamint
- a szálláshely-szolgáltatás címét, a szálláshely igénybevételének kezdő és várható, valamint tényleges befejező időpontja.

Szálláshely-szolgáltatás nyújtása kapcsán releváns egyéb adatok:

- kapcsolattartási adatok (e-mail cím, telefonszám),
- szolgáltatás igénybevételéhez kapcsolódó vagy annak kapcsán keletkező egyéb adatok (kiegészítő szolgáltatások igénybevétele, parkoláshoz gépjármű rendszáma)
- étel allergiára/érzékenységre/egészségügyi állapotra vonatkozó adatok

A szálláshely-szolgáltatók által használt szálláskezelő szoftver és a VIZA rendszer a beolvasott okmányok képét nem tárolja.

Ki ismerheti meg az Érintett személyes adatait?

Az Adatkezelő illetékes munkatársain kívül, az adatait az egyes feladatok ellátásába bevont adatfeldolgozók, illetve jogszabályban erre feljogosított szervek ismerhetik meg, akikről bővebb információt fentebb, illetve a IV. cím alatt talál.

Mennyi ideig kezeli az Adatkezelő a személyes adatait a fenti célból?

A Turisztikai tv. által meghatározottak szerint az Adatkezelő a tárhelyszolgáltató rendszerében az adatokat a tudomására jutást követő első év utolsó napjáig kezeli.

A szálláshely-szolgáltatás biztosítása kapcsán szerződéses jogalappal kezelt adatokat az Adatkezelő saját rendszereiben a polgári jogi elévülési idő végéig (5év) kezeli.

II.4. Számlázással kapcsolatos adatkezelés

Miért kezeli az Adatkezelő az Érintett személyes adatait?

Számla kiállítása és megőrzése, a számviteli kötelezettségnek való megfelelés

Mi alapján kezeli az Adatkezelő az Érintett személyes adatait?

Az adatkezelés az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges (Az adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bek. c) pont).

Vonatkozó tagállami jogszabály: az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: Áfatv.) 159. § (1) bekezdése és a 169. §-a, valamint a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 169. § (2) bekezdése.

A személyes adat szolgáltatása jogszabályon alapul, így az Érintett a számla kiállításához köteles a személyes adatokat megadni.

Milyen személyes adatok kezelésére kerül sor?

Név, számlázási cím, adószám (egyéni vállalkozók esetén)

Ki ismerheti meg az Érintett személyes adatait?

Az Adatkezelő illetékes munkatársain kívül, az adatait az egyes feladatok ellátásába bevont adatfeldolgozók, illetve jogszabályban erre feljogosított szervek ismerhetik meg, akikről bővebb információt a IV. cím alatt talál.

Mennyi ideig kezeli az Adatkezelő a személyes adatait a fenti célból?

A számlák megőrzésére a szerződés megszűnését követő legalább 8 évig kerül sor a Sztv. előírásainak megfelelően.

II.5. Panaszkezeléssel és vásárlók könyvének használatával kapcsolatos adatkezelés

Miért kezeli az Adatkezelő az Érintett személyes adatait?

A panaszok kivizsgálása és kezelése céljából.

Mi alapján kezeli az Adatkezelő az Érintett személyes adatait?

Az adatkezelés az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges (Az adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bek. c) pont).

Vonatkozó tagállami jogszabály: A fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény (a továbbiakban: Fgytv.), valamint a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény.

A személyes adat szolgáltatása jogszabályon alapul, így a személyes adatok megadásának hiányában Ön nem tudja gyakorolni fogyasztói jogait.

Milyen személyes adatok kezelésére kerül sor?

A Fgytv. 17/A.§ (5) bekezdésében meghatározott jegyzőkönyvben rögzítendő adatok köre:

a panasztevő neve, lakcíme, panasz előterjesztésének helye, ideje, módja, panasz részletes leírása, bemutatott iratok, bizonyítékok, szolgáltató nyilatkozata (amennyiben releváns), jegyzőkönyvet felvevő és panasztevő aláírás, jegyzőkönyv felvételének helye, ideje, telefonon vagy egyéb elektronikus hírközlési szolgáltatás útján előterjesztett panasz esetén a panasz egyedi azonosítószáma.

Vásárlók könyve esetében: szolgáltatást igénybe vevő neve, címe, e-mail címe, (telefonszám, amennyiben megadásra kerül), bejegyzés tartalma és dátuma.

Tájékoztatjuk, hogy telefon történő panaszbejelentés esetén hangrögzítés nem történik.

Ki ismerheti meg az Érintett személyes adatait?

Az Adatkezelő illetékes munkatársain kívül, az adatait az egyes feladatok ellátásába bevont adatfeldolgozók, illetve jogszabályban erre feljogosított szervek ismerhetik meg, akikről bővebb információt a IV. cím alatt talál.

Mennyi ideig kezeli a társaság a személyes adatait a fenti célból?

A jegyzőkönyv és a panaszra adott válasz másolati példányának megőrzésére a Fgytv. előírásai alapján 3 évig kerül sor.

A Vásárlók könyvébe tett bejegyzéseket és az írásbeli vásárlói panaszra adott válasz másodpéldányának megőrzésére a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet alapján 3 évig kerül sor.

II.6. Vendégek könyv használatával kapcsolatos adatkezelés

Miért kezeli az Adatkezelő az Érintett személyes adatait?

A vendégek szolgáltatással kapcsolatos személyes véleményének, élményeinek nyilvános megosztása papíralapú vagy honlapon elérhető vendégek könyvbe való írásos bejegyzés által.

Mi alapján kezeli az Adatkezelő az Érintett személyes adatait?

Személyes adatok kezelésére az Érintett hozzájárulása alapján kerül sor (Az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bek. a) pontja).

A bejegyzés megtételével a hozzájárulását megadottnak tekintjük.

Milyen személyes adatok kezelésére kerül sor?

Papíralapú vendégek könyv használata esetén kizárólag azon személyes adatai kezeljük, melyeket a bejegyzésben Ön feltüntet. A bejegyzés személyes adatok megadása nélkül is történhet.

Honlapunkon elérhető vendégek könyvbe való bejegyzés esetén az Ön nevét, e-mail címét és üzenetét kezeljük. Ez esetben nyilvánosan csak vezetéknévének kezdőbetűjét, keresztnévét és az üzenetben foglalt bejegyzését és annak dátumát jelenítjük meg honlapunkon nyilvánosan elérhető formában. Teljes neve, e-mail címe csak az Adatkezelő számára elérhető.

Az Adatkezelő fenntartja a sértő és másokat megbotránkoztató üzenetek moderálásának jogát.

Ki ismerheti meg az Érintett személyes adatait?

A papíralapú vendégek könyv a Hotelben, az online vendégek könyv bejegyzése (üzenet) bárki számára hozzáférhető és megtekinthető.

Mennyi ideig kezeli az Adatkezelő a személyes adatait a fenti célból?

Az adatokat a vendégek számára hozzáférhető módon a vendégek könyv beteltéig kezeljük, azonban azokat a Hotel történetének megőrzése céljából archívumban megőrizzük.

II.7. Elégedettségméréssel kapcsolatos adatkezelés (kérdőív)

Miért kezeli az Adatkezelő az Érintett személyes adatait?

Szolgáltatásról való visszajelzések alapján a szolgáltatás minőségének folyamatos figyelemmel kísérése, a visszajelzések alapján indokolt intézkedések megtétele.

Mi alapján kezeli az Adatkezelő az Érintett személyes adatait?

Személyes adatait kezelésére az Adatkezelő jogos érdeke alapján kerül sor (Az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bek. f) pontja).

Az Adatkezelőnek jogos érdeke fűződik ahhoz, hogy folyamatosan figyelemmel kísérje a szolgáltatása minőségét és vendégek elégedettségét, mely hozzájárul a magasszintű szolgáltatás és az optimális vendégforgalom folyamatos fenntartásához.

Milyen személyes adatok kezelésére kerül sor?

Vendég neve, e-mail címe, szobaszáma, dátum, aláírás

Ki ismerheti meg az Érintett személyes adatait?

Az Adatkezelő illetékes munkatársain kívül, az adatait az egyes feladatok ellátásába bevont adatfeldolgozók, illetve jogszabályban erre feljogosított szervek ismerhetik meg, akikről bővebb információt a IV. cím alatt talál.

Mennyi ideig kezeli az Adatkezelő a személyes adatait a fenti célból?

A kérdőív adatait az Adatkezelő 1 évig őrzi meg.

II.8. Hírlevélküldéssel kapcsolatos adatkezelés

Az Adatkezelés rövid leírása

A hírlevélre való feliratkozás teljesen önkéntes, a többi szolgáltatás igénybevételétől teljesen független és bármikor, indoklás nélkül kérheti a hírlevél küldésének megszüntetését, akár a hírlevél belüli leiratkozási lehetőség igénybevételével, akár az info@hotel-kalvaria.hu küldött leiratkozásra vonatkozó üzenettel.

miért kezeli a Adatkezelő az Érintett személyes adatait?

A feliratkozók részére történő hírlevélküldés céljából. A hírlevelek küldése a Hotel szolgáltatásairól, aktuális kedvezményeiről és a szolgáltatással kapcsolatos legfrissebb hírekről való tájékoztatást szolgálja.

Mi alapján kezeli az Adatkezelő az Érintett személyes adatait?

Személyes adatai kezelésére az Ön hozzájárulása alapján kerül sor. (Az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bek. a) pontja).

Milyen személyes adatok kezelésére kerül sor?

Név, e-mail cím, a feliratkozás és a hozzájárulás megadására, illetve visszavonására vonatkozó adatok (dátum, nyilatkozat)

Ki ismerheti meg az Érintett személyes adatait?

Az Adatkezelő illetékes munkatársain kívül, az adatait az egyes feladatok ellátásába bevont adatfeldolgozók, illetve jogszabályban erre feljogosított szervek ismerhetik meg, akikről bővebb információt a IV. cím alatt talál.

Mennyi ideig kezeli az Adatkezelő az Érintett személyes adatait?

A Hírlevél küldési szolgáltatás nyújtásáig, illetve az Érintett hozzájárulásának visszavonásáig.

II.9. Ajándékutalvány (voucher) rendeléssel kapcsolatos adatkezelés

Miért kezeli az Adatkezelő az Érintett személyes adatait?

Erre irányuló igény esetén ajándékutalvány megrendelés lebonyolítása, a megrendelés felvétele, feldolgozása, az ajándékkártya megküldése és a számla kiállítása.

Mi alapján kezeli az Adatkezelő az Érintett személyes adatait?

Személyes adatai kezelése a szerződés teljesítéséhez szükséges (Az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bek. b) pontja).

Az adatok megadásának hiányában nem tudjuk a rendelését felvenni, illetve ezen szolgáltatás nyújtására nincs mód.

Milyen személyes adatok kezelésére kerül sor?

Megrendelő neve, postai címe, e-mail címe, telefonszáma, az ajándékutalvány adatai, névre szóló utalvány esetén a kedvezményezett neve. Számlázáshoz szükséges adatok lsd. fentebb.

Ki ismerheti meg az Érintett személyes adatait?

Az Adatkezelő illetékes munkatársain kívül, az adatait az egyes feladatok ellátásába bevont adatfeldolgozók, illetve jogszabályban erre feljogosított szervek ismerhetik meg, akikről bővebb információt a IV. cím alatt talál.

Mennyi ideig kezeli az Adatkezelő a személyes adatait?

A megrendeléssel és a vásárlással kapcsolatos adatok a szerződés megkötésétől számított polgári jogi elévülési ideig (5 év) kerülnek megőrzésre.

II.10. Rendezvényekkel kapcsolatos adatkezelés

Miért kezeli az Adatkezelő az Érintett személyes adatait?

Rendezvények lebonyolítására irányuló megkeresésekre történő válaszadás, szerződés létrejötte esetén annak teljesítése és a kapcsolattartás céljából.

Mi alapján kezeli az Adatkezelő az Érintett személyes adatait?

Személyes adatai kezelése a szerződés teljesítéséhez szükséges (Az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bek. b) pontja).

Amennyiben a megrendelő jogi személy, a kapcsolattartók, a rendezvény lebonyolításában közreműködők személyes adatainak kezelésére az Adatkezelő jogos érdeke alapján kerül sor (Az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bek. f) pontja).

Milyen személyes adatok kezelésére kerül sor?

Megrendelő neve, e-mail címe, telefonszáma, a helyszín biztosításához és a rendezvény lebonyolításában való közreműködéshez (pl.: egyéb közreműködő partnerek kapcsolattartási adatai) szükséges adatok. Számlázáshoz szükséges adatok lsd. fentebb.

Ki ismerheti meg az Érintett személyes adatait?

Az Adatkezelő illetékes munkatársain kívül, az adatait az egyes feladatok ellátásába bevont adatfeldolgozók, illetve jogszabályban erre feljogosított szervek ismerhetik meg, akikről bővebb információt a IV. cím alatt talál.

Mennyi ideig kezeli az Adatkezelő az Érintett személyes adatait?

A szerződéses adatok a szerződés megkötésétől számított polgári jogi elévülési ideig (5 év) kerülnek megőrzésre.

II.11. Elektronikus megfigyelőrendszer alkalmazásával kapcsolatos adatkezelés (kamerák)
--

Az Adatkezelés rövid leírása

A Hotel területén elektronikus megfigyelőrendszer működik a vendégek és a munkatársak, valamint a Hotelben tartózkodók biztonsága, a szolgáltatás zavartalanságának biztosítása és a Hotel vagyoni javainak védelme érdekében. Az elektronikus megfigyelőrendszer felvételeket készít és rögzít, melyet tárolása a Hotel saját szerverén elkülönítetten történik. A rendszer az arra illetékes személyek részére élőkép figyelését is lehetővé teszi (recepción dolgozó munkatársak, szállodavezető).

A kamerák hangot nem rögzítenek.

A Hotel nem alkalmaz kamerákat olyan helyeken, melyek megfigyelése az emberi méltóságot sértik, így különösen illemhelyiségekben, öltözőkben.

A kameraképekbe való betekintés, az azokhoz való hozzáférés, illetve azok felhasználása kizárólag az arra jogosultsággal rendelkezők részére, szabályozott és dokumentált módon lehetséges.

Miért kezeli az Adatkezelő az Érintett személyes adatait?

A vendégek és a munkatársak, valamint a Hotelben tartózkodók biztonságának, a szolgáltatás zavartalanságának biztosítása, az Hotel és megfigyelt területen tartózkodó személyek vagyoni javainak vagyoni javainak megóvása, valamint munka -és balesetvédelem (balesetmegelőzés, balesetek kivizsgálása)

Mi alapján kezeli az Adatkezelő az Érintett személyes adatait?

Személyes adatai kezelésére az Adatkezelő jogos érdeke alapján kerül sor. (Az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bek. f) pontja).

Az Adatkezelőnek jogos érdeke fűződik ahhoz, hogy tulajdonának védelméről és a területén tartózkodók személyi-és vagyoni biztonságáról az arra megfelelő és jogszerűen használt eszközökkel gondoskodni tudjon, elősegítve a szolgáltatás zavartalanságát.

Milyen személyes adatok kezelésére kerül sor?

A megfigyelt területre belépő és ott tartózkodó személyek képmása, a kamerakép által megszerezhető egyéb adatok (így különösen tartózkodási hely, tartózkodási idő)

Ki ismerheti meg az Érintett személyes adatait?

Az Adatkezelő illetékes munkatársain kívül, az adatait az egyes feladatok ellátásába bevont adatfeldolgozók, illetve jogszabályban erre feljogosított szervek ismerhetik meg, akikről bővebb információt a IV. cím alatt talál.

Mennyi ideig kezeli az Adatkezelő az Érintett személyes adatait?

A kameraképek a rögzítéstől számított három hétig kerülnek megőrzésre.

II.12. Közösségi média megjelenésekkel kapcsolatos adatkezelések

Az Adatkezelés rövid leírása

A Hotel több közösségi média csatornán (Facebook/Messenger, Instagram) is megjelenik, oszt meg a Hotellel kapcsolatos tartalmakat, így akciókat, hirdetéseket, kapcsolódó programokról való tájékoztatást.

Amennyiben Ön nyilvános formában osztja meg véleményét vagy küld üzenetet, annak tartalma és az Ön profilja bárki számára látható lesz.

Ezen felületek használata kapcsán a privát üzeneteit és egyéb aktivitásával összefüggő adatait a felületet kezelő és adminisztrátori jogosultsággal rendelkező munkatársaink látják.

A Hotel a platformokat üzemeltetővel közös adatkezelőként jár el. Hotelünk, mint Adatkezelő felhasználói fiókhoz tartozó azonosítókat nem kezel. A Facebook/Messenger/Instagram kapcsán a Meta Platforms Ireland Limited adatvédelmi szabályai az alábbi linken érhetőek el: [A Meta Adatkezelési szabályzata – Hogyan gyűjti és használja a Meta a felhasználói adatokat? | Adatvédelmi központ | Az adatvédelmi beállításaid kezelése a Facebookon, az Instagramon és a Messengerben | Facebook-adatvédelem](#)

Miért kezeli az Adatkezelő az Érintett személyes adatait?

Az Érintett tájékoztatása, érintettel való kommunikáció céljából.

Mi alapján kezeli az Adatkezelő az Érintett személyes adatait?

Személyes adatai kezelésére az Ön hozzájárulása alapján kerül sor. (Az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bek. a) pontja).

Milyen személyes adatok kezelésére kerül sor?

Az Érintett felhasználói profiljának nyilvánosan elérhető adatai és üzenetben foglaltak.

Ki ismerheti meg az Érintett személyes adatait?

Nyilvános hozzászólás, üzenetküldés esetén az adott közösségi média szolgáltatást igénybe vevő bármely személy.

Privát üzenetek esetén az Adatkezelő illetékes munkatársain és a közösségi média platformot üzemeltető szervezeten kívül, az adatait az egyes feladatok ellátásába bevont adatfeldolgozók, illetve jogszabályban erre feljogosított szervek ismerhetik meg, akikről bővebb információt a IV. cím alatt talál.

Mennyi ideig kezeli az Adatkezelő az Érintett személyes adatait?

Az Ön hozzájárulásának visszavonásáig, illetve ameddig a bejegyzésnek aktualitása van.

III. AZ ÉRINTETTI JOGOK ÉS AZOK GYAKORLÁSA

III.1. Milyen jogok illetik meg Önt az adatkezeléssel kapcsolatban?

Személyes adatai kezelésével kapcsolatban az Önt, mint Érintettet megillető jogok az adatkezelés jogalapjától függenek, vagyis előfordulhat, hogy Ön - az egyes adatkezelések vonatkozásában - eltérő jogok gyakorlására jogosult. A joggyakorlásával érintett adatkezelés jogalapjáról az „Egyes adatkezelések” főcím alatt felsorolt adatkezelésnél a „Mi alapján kezeljük az Ön személyes adatait?” cím alatt tájékozódhat.

A lentebb felsorolt érintetti jogoknál kerül jelzésre, hogy az mely jogalapoknál gyakorolható.

Az alább felsorolt érintetti jogainak gyakorlásához az Adatkezelőnek szüksége van arra, hogy Önt, mint érintettet azonosítani tudja. Az érintetti joggyakorlásra csak érintettkénti személyazonosságának igazolását követően kerülhet sor.

Érintetti jogok:

- **élhet a hozzáférési jogával** (információkat kérhet arról, hogy az Ön adatait kezeli-e az Adatkezelő és erre vonatkozóan konkrét információkat kérhet) /valamennyi jogalapnál gyakorolható,
- **kérheti személyes adatainak helyesbítését** (amennyiben az Adatkezelő által kezelt adatai pontatlanok, vagy a szükségeshez képest hiányosak kérheti ezek pontosítását, illetve kiegészítését) /valamennyi jogalapnál gyakorolható,
- **visszavonhatja az adatkezeléshez adott hozzájárulását, / GDPR 6. cikk (1) bek. a) pontja szerinti jogalapnál,**
Az adatkezeléshez adott hozzájárulását Ön bármikor, indoklás nélkül visszavonhatja, ez esetben az Adatkezelő, ha az adatkezelésnek nincs más jogalapja

törli az Ön adatait. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

- **kérheti személyes adatainak törlését**, (ha az adatkezelés célja már nem áll fenn vagy úgy véli az adatkezelés jogellenes, vagy sikerrel tiltakozott az adatkezelés ellen, illetve adatkezeléshez adott hozzájárulását visszavonta) /valamennyi jogalapnál gyakorolható,
- **kérheti személyes adatai kezelésének korlátozását** (miszerint az adatkezelés a korlátozás időszakára kizárólag a tárolásra korlátozódik, amennyiben az adatok pontosítása szükséges, vagy egyébként azokat törölni kellene, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez) /valamennyi jogalapnál gyakorolható,
- **tiltakozhat az adatkezelés ellen** (ha úgy gondolja, hogy jogai elsőbbséget élveznek, az Adatkezelő által megjelölt jogos érdekekkel szemben) /GDPR 6. cikk (1) bek. f) pontja szerinti jogalapnál,
- **élhet adathordozhatósághoz való jogával**, (GDPR 6. cikk (1) bek. a) és b) pont szerinti jogalapok esetén, ha az adatkezelés automatizált módon történik).

Az érintetti jogok részletes tartalmáról a GDPR 15-21. cikkei, illetve az Adatkezelő Adatvédelmi Szabályzata tartalmaz bővebb információkat, melyről joggyakorlásával összefüggő megkeresése esetén természetesen részletes tájékoztatjuk.

III.2. Hol és hogyan terjesztheti elő az érintetti joggyakorlásra vonatkozó kérelmét?

Érintetti joggyakorlásra irányuló kérelmét elsősorban írásban (teljes bizonyítóerejű magánokiratban) postai úton vagy elektronikus úton e-mailben nyújthatja be az Adatkezelőhöz, az I.1. pontban feltüntetett elérhetőségeken.

E-mailben küldött kérelmet az Adatkezelő csak akkor tekinti az érintettől származónak, ha azt az Adatkezelőnek korábban megadott és ott nyilvántartott e-mail címéről küldik. Más e-mail címről küldött kérelem esetén szükségessé válhat az érintett személyazonosságának igazolása.

Szóbeli kérelmét az Adatkezelő recepció munkatársa vagy a szállodavezető felé is jelezheti, aki kérelmét rögzíti és szükség szerint továbbítja az intézkedésre illetékes munkatárs irányába.

Az érintetti kérelmében meg kell jelölnie, mely adatkezelésre irányul a joggyakorlása, illetve meg kell adnia azon személyes adatait, melyek alapján Önt, mint érintettet kétséget kizáróan azonosítani lehet. Lehetőség szerint olyan személyes adatokat adjon meg, melyeket az Adatkezelő egyébként is kezel Önről, hogy az Ön által megadott és az Adatkezelő által kezelt személyes adatok összehasonlítása útján kétséget kizáróan meggyőződhessünk érintetti minőségéről. Amennyiben érintetti minőségével kapcsolatban alapos kétség merül fel, úgy az Adatkezelő kiegészítő adatok szolgáltatását kérheti Öntől (az általunk Önről kezelt adatokkal való összehasonlítás céljából). Amennyiben az érintetti kérelem jellege azt lehetővé teszi, kérelmére az Adatkezelő szóban is tájékoztathatja Önt, amennyiben személyazonossága igazolása kétséget kizáróan megtörténik.

Amennyiben Ön nem személyes jár el, úgy az érintetti joggyakorlásra irányuló kérelme csak abban az esetben kerül befogadásra, amennyiben az eljáró személy megfelelő meghatalmazással rendelkezik az eljárásra.

III. 3. Mi történik az érintetti kérelem benyújtását követően?

Érintetti kérelmével kapcsolatban – amennyiben a határidő meghosszabbítása nem indokolt – legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatjuk. Ez a határidő legfeljebb további két hónappal hosszabbítható meg, ha a kérelem összetettsége vagy az aktuálisan kezelt kérelmek száma ezt indokolja, ebben az esetben erről a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatjuk.

III.4. Milyen jogorvoslati lehetőségei vannak az adatkezeléssel kapcsolatban?

Közös érdekünk, hogy személyes adatait a jogszabályi előírásoknak megfelelően kezeljük, így - lenti jogorvoslati joga teljes körű tiszteletben tartása mellett – a javasoljuk, hogy személyes adatait érintő bármely kérdésével vagy panaszával elsődlegesen forduljon hozzánk az 1. pontban jelzett elérhetőségeken.

Az Adatkezelő adatkezelési eljárásával kapcsolatban Ön panasszal fordulhat a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz, vagy választása szerint jogorvoslatot kérhet a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszéknél.

A NAIH elérhetőségei:

Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11.

Levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9.

Telefon: +36 (1) 391-1400

A kérelmek benyújtásának rendjével kapcsolatosan a NAIH honlapján tájékozódhat (www.naih.hu)

IV. MIT KELL MÉG TUDNIA AZ ADATKEZELÉSRŐL?

IV.1. Adattovábbításra, illetve adatfeldolgozókra vonatkozó információk

Egyes adatkezelési tevékenységeinkbe adatfeldolgozókat veszünk igénybe. Az adatfeldolgozó az érintett személyes adatait kizárólag az Adatkezelő által meghatározott és szerződésben rögzített célból, az Adatkezelő nevében és utasításai szerint kezelheti. Adatkezelőként kizárólag olyan adatfeldolgozókkal állunk kapcsolatban, akik megfelelő garanciát nyújtanak az adatvédelmi jogszabályokban előírt adatvédelmi és adatbiztonsági szabályok betartására. Az adatfeldolgozó titoktartási kötelezettséget és szerződéses garanciát vállalt a feladatai teljesítése közben megismert személyes adatok megőrzésére vonatkozóan.

Adatfeldolgozóink:

1. A Turisztikai tv. által előírt tárhelyre (VIZA) történő adatszolgáltatás kapcsán igénybevett tárhelyszolgáltató:
Név: Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt.
Székhely: 1027 Budapest, Kacska utca 15-23.
2. Az informatikai infrastruktúra üzemeltetéséért felelős szervezet:

Név: Flórián Béla e.v.
Székhely: 9172 GYŐRZÁMOLY, AKÁC ÚT 32

3. E-mail tárhelyszolgáltatást biztosító szervezet:
Név: IRQ Hungary Zrt.
Székhely: 9022 Győr, Batthyány tér 7.
4. A könyveléssel kapcsolatos feladatok ellátását végző szervezet:
Név: Lengyel és Wágner Könyvvizsgáló Iroda Kft
Székhely: 9021 Győr, Árpád u. 21.
5. A szállodai szoftvert üzemeltető és azzal kapcsolatban support támogatást nyújtó szervezet:
Név: Previo.hu Kft.
Székhely: 1119 Budapest Petzvál József u. 4/A
6. Számlázással kapcsolatos partnerünk:
Név: Szamlazz.hu - KBOSS.hu Kft.
Székhely: 1031 Budapest, Záhony u. 7.
7. Online marketing kapcsán (social media felületek kezelése) közreműködő partnerünk
Név: OpenOnline Kft.
Székhely: 9231 Máriakálnok Orgona utca 31.
8. Honlap tárhelyszolgáltatást biztosító szerződéses partner
9. Hírlevél szolgáltatásba bevont szerződéses partner

Jelen adatkezelési tájékoztatóban kifejezetten rögzített adattovábbításokon/adatfeldolgozóknak való adatátadásokon túl közhatalmi szervek (bíróóságok, hatóságok) egyedi vizsgálati eljárásuk keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban hozzáférhetnek a Társaság által kezelt személyes adatokhoz. Amennyiben tehát a személyes adatok továbbítására, vagy az azokhoz való hozzáférésre kötelező megkeresés (bíróási vagy hatósági határozat) érkezik, úgy annak az Adatkezelő köteles eleget tenni.

IV.2. Titoktartási kötelezettség és jogosultságkezelési szabályok

- Az Adatkezelő képviseletében a személyes adatok kezelésével összefüggésben eljáró személyeket adatvédelmi és titoktartási kötelezettség terheli.
- Az Adatkezelő gondoskodik arról, hogy az irányítása alatt eljáró, személyes adatokhoz hozzáféréssel rendelkező személyek kizárólag az utasításai, illetve a jogszabályok által meghatározottak alapján kezelhessék a személyes adatokat.
- Az Adatkezelő gondoskodik arról, hogy az elektronikusan vagy papír alapon kezelt személyes adatokhoz kizárólag megfelelő hozzáférési jogosultsággal lehessen hozzáférni, a feladatellátáshoz elengedhetetlenül szükséges mértékben.

IV.3. Adatbiztonság

Az Adatkezelő a technika állása és a kockázatok figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel, belső szabályzatokkal, kiemelve az Adatvédelmi szabályzatot, gondoskodik az adatok biztonságáról. Ennek körében az adatokat védi a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen.

IV.4. Adatkezelési műveletek, melyeket nem végzünk

Jelen adatkezelési tájékoztatóban rögzített egyetlen adatkezelési cél vonatkozásban sem kerül sor a személyes adatok alábbiak szerinti kezelésére:

- személyes adatok harmadik országba/nemzetközi szervezet részére történő továbbítására,
- automatizált döntéshozatalra.

Jelen tájékoztató kiadásával a korábbi 2018. május 25-étől hatályos és 2019.06.01-jén módosított Adatkezelési nyilatkozat hatályát veszti.

Győr, 2025.