



Hygienické směrnice CAMPUSU DOBŘÍV

(Směrnice č. 1.1 společnosti Cool Wood s.r.o.)

Část první - Vymezení působnosti tohoto dokumentu

Tato směrnice je závazným dokumentem upravujícím ve společnosti Cool Wood s.r.o., sídlem v Praze 5, Na Vysoké II 300/22, 150 00, která je zapsána v obchodním rejstříku pod IČ 24262862 (dále jen "CW"), hygienické předpisy a postupy při úklidu a nakládání s odpady v prostoru Campusu Dobřív na adrese Dobřív č.p. 184 a 189, kde je Campus provozován ve dvou budovách. Tato směrnice platí pro všechny účastníky akcí, konaných v prostorách Campusu, brigádníky, zaměstnance, dobrovolníky i ostatní přítomné osoby. Směrnice je vymezena a schválena na období od 1. 4 2016 na dobu neurčitou. Směrnici schvalují jednatele společnosti a zřizovatel.

Část druhá – Vlastní směrnice

Každý účastník akce v Campusu Dobřív musí před svým odjezdem zajistit úklid míst, které využíval.

1. Zajištění úklidu

Úklid Campusu Dobřív je zajišťován:

- svépomocí, účastníky akce
- provozovatelem, pokud účastníci uhradí částku 100 Kč na osobu.

2. Rozsah úklidu

Každý účastníka akce Campusu musí před svým odjezdem zajistit:

- svlečení povlečení, jeho složení v pokoji - bylo-li použito povlečení Campusu,
- vynesení koše na odpadky z pokoje, kuchyně, sociálního zařízení nebo konferenčního centra, bylo-li použito,
- odpojení elektrických spotřebičů v kuchyni,
- zavření všech oken v objektech,
- otevření všech vnitřních dveří v objektech,
- kontrola úklidu a umytí všech půjčených věcí, zvláště na zahradě,
- kontrola zamčení vstupních dveří objektů i sušárny.

Pokud účastníci akce nesjední úklid s provozovatelem Campusu, musí dále zajistit:

- zametení použité místnosti a chodby, vedoucí od ní ke kuchyni a vchodu do komunitního centra,
- vytření použitých místností a chodby, vedoucí od nich ke kuchyni a vchodu do komunitního centra,
- umytí použitého sociálního zařízení (koupelny a WC) ,
- zametení a vytření prostoru předsíně,
- úklid kuchyně (byla-li používána), který zahrnuje umytí, utření a uklizení veškerého použitého nádobí (případě jeho vyjmutí z myčky), vyčištění použitých pracovních ploch včetně varné desky, zametení a vytření podlahy, vynesení košů včetně tříděného odpadu,
- vypnutí a vyčištění lednice, kterou zanechá otevřenou,
- zametení a vytření všech prostor konferenčního centra, které byly použité.

3. Odpady

Každá místnost, kuchyň i sociální zařízení jsou vybaveny odpadkovým košem se sáčky. V případě naplnění odpadkových košů během pobytu (nejpozději však před odjezdem) je potřeba je vynést do červené popelnice před domem u silnice a koš vybavit novým odpadkovým sáčkem, nebo ponechat původní, není-li poškozen.

V prostorách Campusu Dobřív je nutné odpady třídit dle vyhlášky obce - a to následujícím způsobem:

- papír a kartony se ukládají do červené popelnice za domem s nápisem PAPÍR,
- plasty se ukládají do červené popelnice za domem s nápisem PLAST,
- sklo se ukládá do kovové popelnice s nápisem SKLO,
- dřevo se ukládá do dřevníku ke spálení,
- kovy a další větší věci je nutné odložit ke sběrnému kontejneru v centru obce.

Pokud provozovatel zjistí, že účastníci nedodrželi předepsané třídění odpadu, může po nich požadovat uhrazení sankce 100 Kč na osobu, a to i zpětně.

4. Úklidové prostředky

Úklidové prostředky a pomůcky, náhradní odpadové sáčky, toaletní papíry, smetáky a hadry pro komunitní centrum se nacházejí v prostorách sklepa. Vstup do sklepa je povolen pouze za účelem doplnění spotřebního materiálu a použití úklidových prostředků. V případě, že účastník plánuje využít možnost úklidu svépomocí, informuje o tom provozovatele před začátkem akce. V prostorách sklepa je zakázáno manipulovat s jakýmkoliv dalším zařízením. Do sklepa mají přístup pouze osoby starší 18 let, mladší pouze v jejich doprovodu.

Úklidové prostředky pro konferenční centrum se nacházejí v sociálním zázemí u kotle.

Použité pomůcky a čisticí prostředky je nutné vrátit zpět na původní místo.

V Dobřívě dne 1. 4. 2016

Tomáš Růžička
jednatel

Jana Hučíková
jednatelka