

Condizioni generali di contratto della struttura ricettiva

(in vigore dal: 1° gennaio 2026)

1. Parti contraenti e oggetto delle condizioni

Le presenti condizioni generali di contratto (di seguito denominate “**Condizioni**”) regolano i diritti e gli obblighi reciproci tra il gestore della struttura ricettiva Glamping Greensgate, la cui gestione è assicurata da MK glamping s.r.o., numero di identificazione: 23320052, Toužimská 1685/23, Plzeň, 323 00 (di seguito **denominato «Locatore»**), e la persona fisica o giuridica che prenota l'alloggio (di seguito **denominata «Locatario»**). Oggetto del contratto di locazione è **la concessione temporanea di un'unità ricettiva** (tenda glamping/igloo), compresi i relativi accessori e le attrezzature, affinché il Locatario ne possa fruirne a fronte del canone di locazione concordato.

Il rapporto di locazione può comprendere anche servizi aggiuntivi forniti dal Locatore.

Il Locatore si riserva il diritto di modificare unilateralmente le presenti Condizioni. Per il rapporto contrattuale specifico è sempre determinante il testo in vigore **al momento della stipula del contratto di locazione.**

2. Stipula del contratto di locazione

Il contratto di locazione (di seguito denominato “**Contratto**”) viene stipulato elettronicamente tramite il sistema di prenotazione sul sito web www.glampingzone.cz, oppure via e-mail o previo accordo telefonico con conferma da parte del Locatore.

Elementi essenziali del Contratto:

- data di arrivo e di partenza (periodo di locazione)
- nome e dati di contatto del Locatario,
- numero di persone che saranno ospitate,
- importo del canone di locazione, modalità di pagamento e scadenze.

La capienza massima dell'unità abitativa è di 4 persone, la durata minima del soggiorno è di 2 notti.

3. Canone di locazione e condizioni di pagamento

Il listino prezzi aggiornato relativo all'alloggio e ai servizi è disponibile sul sito web del Locatore www.glampingzone.cz oppure può essere comunicato telefonicamente o via e-mail.

4. Prenotazione e pagamento

Il Locatario effettua la prenotazione compilando il modulo di prenotazione, in cui inserisce tutti i dati richiesti (nome, recapiti, numero di persone, periodo di soggiorno). Dopo l'invio della prenotazione, il Locatario riceverà **un'e-mail di conferma** con il riepilogo del soggiorno. A partire da quel momento si considera concluso il Contratto, la cui efficacia è subordinata al pagamento.

5. Condizioni di cancellazione e recesso dal contratto

Il Locatario può recedere dal Contratto in qualsiasi momento prima dell'inizio del soggiorno, esclusivamente tramite e-mail inviata all'indirizzo info@glampingzone.cz. Se il motivo del recesso non è costituito da una violazione degli obblighi da parte del Locatore, si applicano le seguenti **penali di cancellazione**:

Periodo prima dell'inizio del soggiorno Importo della penale di cancellazione

Più di 2 mesi Nessuna penale

Da 1 settimana a 2 mesi 20% del prezzo del soggiorno

Meno di una settimana 100% del prezzo del soggiorno

Gli importi già versati vengono conteggiati a valere sulla penale di cancellazione.

Se l'inquilino non si presenta al soggiorno o lo abbrevia, **non ha diritto al rimborso del canone di locazione** né a una data alternativa.

5.1. Annullamento della prenotazione da parte del cliente (Penali di annullamento)

Meno di 7 giorni prima dell'arrivo o mancata presentazione (No-show): la penale di cancellazione ammonta **al 100%** del prezzo totale del soggiorno. Non è previsto alcun rimborso.

5.2. Modalità e tempi di rimborso

Qualora abbiate diritto a un rimborso (dell'intero importo o di una parte di esso, al netto della penale di cancellazione), procederemo come segue:

Il rimborso verrà effettuato **con lo stesso metodo di pagamento** utilizzato per il pagamento (bonifico bancario, riaccredito sulla carta di credito).

Inverremo il rimborso entro e non oltre **14 giorni lavorativi** dalla cancellazione ufficiale della prenotazione.

Eventuali commissioni bancarie relative al bonifico internazionale sono a carico del cliente.

5.3. Prenotazioni non rimborsabili (Non-refundable)

Se il cliente prenota un soggiorno nell'ambito di un'offerta speciale contrassegnata come «Prenotazione non rimborsabile» (Non-refundable):

L'intero importo del soggiorno viene addebitato immediatamente dopo la creazione della prenotazione.

Questa prenotazione **non può essere modificata né cancellata gratuitamente**.

In caso di cancellazione o mancato arrivo, l'importo pagato non viene rimborsato.

5.4. Mancato rispetto della durata del soggiorno (Partenza anticipata)

Se il cliente termina il proprio soggiorno prima di quanto previsto nella prenotazione, l'hotel non è tenuto a rimborsare le notti non fruite.

5. 5. Annullamento della prenotazione da parte dell'hotel

In casi eccezionali (forza maggiore, guasto tecnico nella camera che comprometta la sicurezza, ecc.) l'hotel può annullare la prenotazione.

In tal caso, la struttura ricettiva rimborserà immediatamente al cliente **il 100% dell'importo pagato**, oppure offrirà una data alternativa o una sistemazione di qualità equivalente.

6. Valuta e pagamenti

Tutti i prezzi relativi al soggiorno e ai servizi aggiuntivi sono indicati in **corone ceche (CZK)**. Il pagamento dei servizi può essere effettuato tramite bonifico bancario o carta di credito in CZK.

6.1. Tasse e imposte

Tutti i prezzi indicati **includono l’IVA** (imposta sul valore aggiunto) all'aliquota prevista dalla legge in vigore alla data di fornitura del servizio.

I prezzi degli alloggi **includono le tasse** comunali **locali** (tassa di soggiorno).

7. Diritti e obblighi delle parti

L'ospite:

- riceverà le informazioni relative all'ubicazione e all'accesso all'alloggio tramite e-mail di conferma,
- può effettuare il check-in dalle ore 14:00 alle ore 22:00, salvo diversamente concordato,
- è tenuto a comportarsi in modo rispettoso nei confronti della natura, dell'ambiente circostante e della struttura stessa,
- non può fumare all'interno della struttura, né danneggiare o modificare l'arredamento,
- non può ospitare persone diverse da quelle indicate nella prenotazione,
- è tenuto a segnalare immediatamente qualsiasi danno o pericolo di danno,
- è responsabile dei danni causati dalle proprie azioni o dalla propria negligenza.

Il locatore:

- garantisce che l'alloggio sia idoneo all'uso al momento della consegna,
- non risponde dei danni o dei pregiudizi alla salute derivanti dalla violazione delle presenti Condizioni, né degli eventi verificatisi al di fuori dell'alloggio,
- può recedere dal Contratto senza alcun risarcimento qualora il Locatario violi gravemente le regole o le istruzioni riportate nelle presenti Condizioni o nella guida all'alloggio.

In caso di difetti dell'alloggio, il Locatario ha diritto a:

- a uno sconto adeguato sul prezzo, qualora il difetto limiti parzialmente l'utilizzo,
- al rimborso dell'intero prezzo del soggiorno, qualora non sia possibile usufruire affatto dell'alloggio.

Il diritto allo sconto o al rimborso deve essere fatto valere **senza indebito ritardo** presso il Locatore.

8. Conclusione del soggiorno

Il Locatario è tenuto a riconsegnare l'unità abitativa al momento della partenza **in condizioni pulite e integre**, compreso tutto l'arredamento.

La partenza (CHECK-OUT) deve avvenire entro le ore 11:00 del giorno indicato nel Contratto, salvo diversamente concordato.

Le modalità di riconsegna dell'alloggio saranno concordate individualmente con il Locatore.

9. Regolamento sui reclami

9.1. Disposizioni preliminari

Il presente regolamento sui reclami disciplina la procedura per la presentazione di reclami relativi ai servizi forniti dal locatore.

I diritti derivanti dalla responsabilità per vizi sono disciplinati dalle norme di legge vigenti nella Repubblica Ceca.

9.2. Diritto di reclamo

L'ospite ha diritto alla fornitura dei servizi nella misura e nella qualità concordate.

In caso di servizio fornito in modo difettoso, l'ospite ha diritto a presentare un reclamo.

9.3. Termine per la presentazione del reclamo

L'ospite deve presentare il reclamo **senza indebito ritardo**.

Deve farlo al più tardi entro la fine del soggiorno.

I reclami presentati successivamente non saranno presi in considerazione.

9.4. Modalità di presentazione del reclamo

L'ospite presenta il reclamo per via elettronica all'indirizzo info@glampingzone.cz

L'ospite è tenuto a descrivere con precisione il difetto contestato.

9.5. Gestione del reclamo

Il gestore della struttura ricettiva deciderà in merito al reclamo immediatamente.

In casi complessi, la decisione verrà presa entro 3 giorni lavorativi.

I reclami giustificati saranno risolti mediante l'eliminazione del difetto.

Se il difetto non può essere eliminato, l'hotel concederà uno sconto adeguato.

9.6. Disposizioni finali

Il presente regolamento sui reclami è in vigore dal 1° gennaio 2026.

È disponibile presso la reception e sul sito web del gestore.

10. Contatti

MK Glamping s.r.o.

Toužimská 1685/23, Bolevec, 323 00, Plzeň

Numero di identificazione: 23320052

e-mail: info@glampingzone.cz

casella di posta elettronica certificata: [djhd6hw](mailto:djhd6hw@glampingzone.cz)

11. Disposizioni finali

Le presenti Condizioni costituiscono parte integrante del contratto di locazione. Con la stipula del Contratto, il Locatario conferma di averne preso visione e di accettarne il contenuto. Il Locatore ha il diritto di aggiornare unilateralmente le presenti Condizioni in qualsiasi momento. La versione vigente è sempre pubblicata sul sito web della struttura ricettiva.

Per la risoluzione extragiudiziale di eventuali controversie tra il Locatore e il Locatario è competente **l'Ispettorato commerciale ceco (www.coi.cz)**.
Tutti i rapporti giuridici sono regolati dall'ordinamento giuridico della Repubblica Ceca.