



VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY

Spoločnosť Drevenice Zuberec s.r.o., so sídlom Štefana Pilárika 2644/9, 905 01 Senica, IČO: 36 815 543, DIČ: 2022443456, IČ DPH: SK2022443456, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Trnava, oddiel: Sro, vložka č.: 20446/T (ďalej len „spoločnosť“)

ako vlastník a prevádzkovateľ ubytovacieho zariadenia Drevenice Zuberec postavené na adrese Pribiské 737, 027 32 Zuberec, tel. kontakt: recepcia: +421 917 895 535, príp. +421 908 445 747, drevenicezuberec@drevenicezuberec.sk

za účelom vytvorenia právneho rámca a úpravy práv a povinností medzi zmluvnými stranami, spoločnosťou a klientmi, ktorým spoločnosť poskytuje služby, prijala Všeobecné obchodné podmienky (ďalej len „VOP“) v nasledujúcom znení:

I.

Úvodné ustanovenia

1.1 Spoločnosť poskytuje svoje služby klientom na základe uzavretej zmluvy a/alebo rezervácie a klient uhradza za poskytnuté služby odmenu/cenu služby. VOP tvoria neoddeliteľnú súčasť každej zmluvy a/alebo rezervácie. Dojednania odchylné od zmluvy a/alebo rezervácie a ich prípadných dodatkov majú prednosť pred znením VOP.

II.

Základné pojmy

2.1 Pojmy uvedené v tomto článku majú význam uvedený v týchto VOP príp. priamo v zmluve, a zahŕňajú tak jednotné ako aj množné číslo.

a) *ubytovacím zariadením* sa rozumie ubytovacie zariadenie s označením Drevenice Zuberec postavené na adrese Pribiské 737, 027 32 Zuberec, tel. kontakt: recepcia: +421917895535, príp. +421908445747, drevenicezuberec@drevenicezuberec.sk, ktorého vlastníkom a prevádzkovateľom je spoločnosť.

b) *klientom* sa rozumie fyzická alebo právnická osoba, ktorá uzatvorí s ubytovacím zariadením zmluvu o poskytnutí služieb alebo zašle ubytovaciemu zariadeniu záväznú rezerváciu, alebo v mene ktorej zmluvu o poskytnutí služieb uzatvorí organizátor, alebo v mene ktorej zašle organizátor ubytovaciemu zariadeniu záväznú rezerváciu.

- c) *organizátor* je fyzická alebo právnická osoba, ktorá organizačne, technicky alebo iným spôsobom zabezpečuje podujatie alebo rezerváciu skupiny podľa písm. h) tohto článku VOP v mene a na účet klienta.
- d) *zmluvnými stranami* sú ubytovacie zariadenie a klient.
- e) *službou* sa rozumejú akékoľvek služby poskytované ubytovacím zariadením, najmä ubytovacie a kongresové služby.
- f) *zmluvný vzťah* medzi ubytovacím zariadením a klientom o poskytovaní služby alebo služieb vzniká:
 - 1) uzatvorením písomnej zmluvy o poskytnutí služieb (ďalej len „zmluva“) medzi ubytovacím zariadením a klientom, alebo
 - 2) písomným alebo elektronickým potvrdením rezervácie ubytovacím zariadením.
- g) *rezerváciou* sa rozumie záväzná rezervácia služieb klientom prostredníctvom webovej stránky ubytovacieho zariadenia www.drevenicezuberec.sk, v inom rezervačnom systéme (napr. booking.com, expedia.com a pod.) alebo v prípade podujatí písomná objednávka, ktorej vzor tvorí prílohu týchto VOP.
- h) *skupinou* je skupina 10 (desať) a viac osôb alebo skupina osôb rezervujúca si min. 5 (päť) apartmánov obsadených 1 (jednou) alebo 2 (dvoma) osobami pri spoločnej rezervácii služieb ubytovacieho zariadenia v rovnakom termíne.
- i) *podujatím* sa rozumie spoločenská akcia, ktorej sa zúčastňuje väčší počet klientov, t. j. spravidla 10 (desať) a viac osôb, a ktorá je spojená s poskytovaním viacerých druhov služieb ubytovacieho zariadenia.
- j) *cenník ubytovacieho zariadenia* je cenník apartmánov ubytovacieho zariadenia a ďalších služieb platný v čase uzatvorenia zmluvy alebo pri potvrdení rezervácie.
- k) *ubytovací poriadok* je dokument ubytovacieho zariadenia, ktorý upravuje podmienky ubytovania v ubytovacom zariadení, je umiestnený na recepcii ubytovacieho zariadenia, v apartmánoch ubytovacieho zariadenia a je pre klienta ubytovacieho zariadenia záväzný momentom prihlásenia sa na pobyt v ubytovacom zariadení.
- l) *early check out* sa rozumie predčasný odchod klienta a ukončenie pobytu v ubytovacom zariadení pred dohodnutým dňom odchodu z ubytovacieho zariadenia.
- m) *early check in* sa rozumie skorší check-in/ubytovanie klienta na pobyt v ubytovacom zariadení pred 14:00 hod. v dohodnutý deň príchodu.
- n) *no show* sa rozumie nenastúpenie klienta na pobyt v ubytovacom zariadení bez zrušenia rezervácie služieb klientom.
- o) *predautorizáciou* sa rozumie typ transakcie, prostredníctvom ktorej banka držiteľa karty overí prostriedky na karte/účte držiteľa karty a požadovanú sumu na karte/účte zaholduje/zadrží.

- p) *vyššia moc (lat. vis maior)* znamená udalosť, ktorá nastala nezávisle od vôle ubytovacieho zariadenia, a ktorá mu bráni v plnení služby alebo služieb klientovi, pokiaľ nemožno rozumne predpokladať, že by ubytovacie zariadenie túto udalosť alebo jej následky odvrátil alebo prekonal, alebo že by v čase vzniku záväzku voči klientovi túto udalosť predvídal.
- q) *reklamačný poriadok* je dokument ubytovacieho zariadenia, ktorý upravuje podmienky reklamácie služieb poskytnutých ubytovacím zariadením, je umiestnený na recepcii ubytovacieho zariadenia a na webovej stránke ubytovacieho zariadenia www.drevenicezuberec.sk a je pre klienta ubytovacieho zariadenia záväzný momentom prihlásenia sa na pobyt v ubytovacom zariadení.

III.

Služby

- 3.1 Uzatvorením zmluvy sa ubytovacie zariadenie zaväzuje poskytnúť klientovi služby v rozsahu a kvalite dohodnutom a uvedenom v zmluve, pričom klient má povinnosť zaplatiť ubytovaciemu zariadeniu za služby dohodnutú cenu, ako aj nahradiť prípadnú škodu spôsobenú v súvislosti s využitím týchto služieb.
- 3.2 Ubytovacie zariadenie poskytuje klientom najmä ubytovacie a kongresové služby.
- 3.3 Ubytovacie zariadenie rozhoduje o obsadenosti jednotlivých apartmánov a klientovi nevzniká uzavretím zmluvy nárok na užívanie konkrétneho apartmánu v ubytovacom zariadení.
- 3.4 Ak si klient nezarezoval služby v ubytovacom zariadení do 10:00 hod. dňa príchodu do ubytovacieho zariadenia, ubytovacie zariadenie je oprávnené rezerváciu služieb zrušiť, pokiaľ nebolo medzi zmluvnými stranami dohodnuté inak.
- 3.5 Klient sa zaväzuje dodržiavať ubytovací poriadok ubytovacieho zariadenia.
- 3.6 Ubytovacie zariadenie nenesie zodpovednosť za neposkytnutie zmluvne dohodnutých a/alebo rezervovaných služieb v dôsledku vyššej moci.

IV.

Ubytovacie služby

- 4.1 V prípade uzavretia zmluvy na poskytnutie ubytovacích služieb, resp. kombinácie služieb zahŕňajúcej aj ubytovacie služby, ubytovacie zariadenie prenecháva klientovi do dočasného užívania rezervovaný typ apartmánu od 14:00 hod. dohodnutého dňa príchodu klienta na ubytovanie.
- 4.2 Pri príchode do ubytovacieho zariadenia v rámci procesu ubytovania je klient povinný na recepcii vyplniť registračný formulár.

- 4.3 Klient má nárok na skoršie ubytovanie sa a užívanie apartmánu výlučne v prípade, ak si early check in s ubytovacím zariadením pri uzatváraní zmluvy výslovne dohodol. V prípade využitia early check in pred 07:00 hod. ráno vzniká klientovi povinnosť uhradiť ubytovaciemu zariadeniu cenu ubytovania za predchádzajúcu noc.
- 4.4 Klient je povinný si odovzdaný apartmán bezodkladne po jeho prevzatí od pracovníka ubytovacieho zariadenia do dočasného užívania prezrieť a akékoľvek jej prípadné nedostatky, nezrovnalosti alebo výhrady ihneď po ich zistení nahlásiť na recepcii ubytovacieho zariadenia. Rovnako je povinný postupovať v prípade, ak zistí akékoľvek poškodenie apartmánu alebo jej inventáru. V prípade, že ubytovacie zariadenie zistí poškodenie apartmánu alebo jej inventáru po ukončení ubytovania klienta bez toho, aby klient na tieto skutočnosti upozornil recepciu ubytovacieho zariadenia, je klient povinný nahradiť ubytovaciemu zariadeniu škodu za poškodenie apartmánu alebo jej inventáru v plnom rozsahu.
- 4.5 Klient je povinný v dohodnutý deň odchodu uvoľniť a opustiť izbu najneskôr do 10:00 hod. dohodnutého dňa odchodu z ubytovania v ubytovacom zariadení, pokiaľ nebolo vopred dohodnuté medzi zmluvnými stranami inak.

V.

Kongresové služby

- 5.1 Ubytovacie zariadenie poskytuje kongresové služby na základe, v rozsahu a za podmienok dohodnutých v zmluve a/alebo rezervácii.
- 5.2 Ak boli služby dohodnuté zmluvnými stranami, ale neboli presne a/alebo dostatočne jasne špecifikované, ubytovacie zariadenie je oprávnené poskytnúť klientovi alebo organizátorovi služby v rámci dohodnutej celkovej cenovej kalkulácie.
- 5.3 Ubytovacie zariadenie je povinné poskytnúť dohodnuté služby riadne, včas a v obvyklej kvalite pre počet účastníkov podujatia podľa podmienok dojednaných v zmluve a/alebo rezervácii klientom. Kvalita poskytovaných služieb je závislá na spolupôsobení klienta/organizátora spočívajúcim predovšetkým v dodržiavaní dohodnutého vecného a časového harmonogramu podujatia.
- 5.4 Na zabezpečenie a riadnu prípravu podujatia je klient povinný oznámiť ubytovaciemu zariadeniu konečný počet účastníkov podujatia najneskôr 5 (päť) pracovných dní pred konaním podujatia.
- 5.5 Pri zmene počtu účastníkov podujatia si ubytovacie zariadenie vyhradzuje právo jednostranne zmeniť cenu za rezervované služby. V prípade zmeny rozsahu poskytovaných služieb na žiadosť klienta poskytne ubytovacie zariadenie zmenu rozsahu poskytovaných služieb podľa vlastných možností s tým, že k takejto požiadavke pristupuje so starostlivosťou riadneho obchodníka. Na zmenu rozsahu poskytovaných služieb však klient nemá právny nárok.

- 5.6 Klient je povinný zaplatiť za služby rezervované zo strany účastníkov podujatia nad dohodnutý rámec rezervácie a celkovej cenovej kalkulácie za služby.
- 5.7 Klient je povinný najmenej 45 (štyridsaťpäť) dní pred uskutočnením podujatia informovať ubytovacie zariadenie, ak je podujatie spôsobilé vyvolať verejný záujem, narušiť verejný poriadok, obmedziť alebo ohroziť záujmy ubytovacieho zariadenia a iných klientov ubytovacieho zariadenia. Ubytovacie zariadenie je oprávnené vykonať adekvátne opatrenia na zamedzenie takéhoto stavu a klient, ako aj účastníci podujatia sú povinní ich znášať.
- 5.8 Pokiaľ ubytovacie zariadenie pre klienta na základe jeho požiadavky obstaráva technické a iné zariadenia od tretích subjektov, koná tak vždy v mene a na účet klienta. Ubytovaciemu zariadeniu tým nevznikajú žiadne záväzky voči tretím osobám a nároky tretích subjektov z užívania tohto zariadenia sú nárokmi iba voči klientovi.
- 5.9 Používanie nad obvyklú mieru vlastných elektrických, elektronických, technických zariadení klienta, resp. účastníkov podujatia pri použití elektrickej siete ubytovacieho zariadenia, vyžaduje predchádzajúci písomný súhlas ubytovacieho zariadenia. Ubytovacie zariadenie si vyhradzuje právo osobitne spoplatniť použitie takých prístrojov a zariadení, ktoré nad obvyklú mieru zvyšujú náklady na dodávku energií alebo prevádzkové náklady ubytovacieho zariadenia. Klient je povinný zabezpečiť kompatibilitu vlastných elektrických, elektronických, technických zariadení s elektrickými a inými zariadeniami ubytovacieho zariadenia, požiarными predpismi a v zmysle týchto predpisov ich aj prevádzkovať.
- 5.10 Za poruchy alebo poškodenia na technických zariadeniach Ubytovacieho zariadenia spôsobené použitím zariadení podľa bodu 5.9 týchto VOP zodpovedá v plnej miere klient, ktorý je povinný uhradiť náklady spojené s uvedením do pôvodného stavu. Ubytovacie zariadenie je oprávnené prostredníctvom svojich zamestnancov alebo tretích osôb vykonať kontrolu takýchto zariadení a opatrenia na predchádzanie, príp. zamedzenie vzniku takéhoto stavu a klient, ako aj účastníci podujatia, sú povinní takúto kontrolu a opatrenia strpieť.
- 5.11 Za bezpečnosť používaných technických, elektronických alebo elektrických zariadení zodpovedá klient.
- 5.12 Akýkoľvek dekoračný materiál alebo iný predmet vnesený do ubytovacieho zariadenia musí zodpovedať požiarным predpisom a v zmysle nich musí byť aj používaný a prevádzkovaný. V záujme predchádzania vzniku nožnej škody, podlieha predošlému súhlasu ubytovacieho zariadenia vnesenie akýchkoľvek predmetov nad obvyklú mieru do ubytovacieho zariadenia, ako aj ich inštalácia a umiestnenie nad obvyklú mieru.
- 5.13 Prinesené výstavné a ostatné predmety musia byť po skončení podujatia okamžite odstránené. Pokiaľ klient nezabezpečí ich odstránenie a predmety ponechá v priestoroch ubytovacieho zariadenia, ubytovacie zariadenie je oprávnené do času odstránenia týchto predmetov účtovať klientovi nájom za miestnosť podujatia.

- Ubytovacie zariadenie je tiež oprávnené vykonať odstránenie a uskladnenie týchto predmetov na účet klienta bez toho, aby došlo k uzatvoreniu zmluvy o úschove alebo uložení veci.
- 5.14 Klient je povinný užívať prenechané priestory ubytovacieho zariadenia v rozsahu zodpovedajúcom ich povahe, primeraným a riadnym spôsobom, nie nad obvyklú mieru a v súlade s účelom prenechania a odovzdať ich ubytovaciemu zariadeniu v stave, v akom ich prevzal, s ohľadom na obvyklé opotrebenie. V prípade, ak po podujatí bude zistené poškodenie priestorov, na ktoré klient vopred, resp. pri preberaní priestorov neupozornil, má sa za to, že k poškodeniu došlo počas klientovho podujatia, a preto klient za toto poškodenie nesie zodpovednosť.
- 5.15 Klient sa zaväzuje dodržiavať a plniť v mieste konania podujatia, ako aj v iných priestoroch ubytovacieho zariadenia, všetky povinnosti vyplývajúce z predpisov o ochrane zdravia a bezpečnosti pri práci, ochrane majetku a požiarnej ochrane, najmä zo zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zo zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarimi v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov.
- 5.16 Klient sa zaväzuje v mieste podujatia, ako aj v priestoroch ubytovacieho zariadenia dodržiavať a plniť všetky povinnosti vyplývajúce z predpisov o ochrane životného prostredia.
- 5.17 Klient nie je oprávnený bez predchádzajúceho písomného súhlasu ubytovacieho zariadenia robiť akékoľvek zmeny priestorov ubytovacieho zariadenia.
- 5.18 Klient plne zodpovedá za vzniknuté škody a poškodenie vnútorného zariadenia ubytovacieho zariadenia.
- 5.19 Klient je povinný chrániť prenajaté priestory ubytovacieho zariadenia, ubytovacie zariadenie a majetok, ktorý sa v ňom nachádza, pred poškodením alebo zničením. V prípade hrozacej škody sa klient zaväzuje zakročiť na jej odvrátenie, spôsobom primeraným okolnostiam ohrozenia.
- 5.20 Klient je oprávnený v priestoroch ubytovacieho zariadenia vystaviť nápisy a tabule uvádzajúce logá, názvy a druh činností súvisiace s podujatím alebo jeho osobou len s predchádzajúcim písomným súhlasom ubytovacieho zariadenia. Obsah, výtvarné riešenie a stav týchto nápisov a tabúl nesmú vyvolávať vo verejnosti nepriaznivý dojem, nesmú porušovať autorské práva tretích osôb a musia byť v súlade s právnymi predpismi platnými a účinnými na území Slovenskej republiky. Tieto nápisy a tabule, ako aj znečistenie plôch po nich, je Klient povinný bezodkladne po ukončení Podujatia alebo pred odchodom z Ubytovacieho zariadenia odstrániť.
- 5.21 V prípade, ak klient nechá priestory ubytovacieho zariadenia znečistené alebo v nich ponechá dovezený odpad (krabice, vrecia, výzdobu a iné.), je povinný ubytovaciemu

zariadeniu uhradiť poplatok minimálne vo výške 50,- EUR (päťdesiat eur) za čistenie každého použitého priestoru, prípadne poplatok určený podľa rozsahu znečistenia.

- 5.22 Ubytovacie zariadenie nezodpovedá za úrazy klientov vzniknuté pri programoch na voľný čas akéhokoľvek druhu organizované klientom.

VI.

Ceny služieb a platobné podmienky

- 6.1 Klient je povinný zaplatiť ubytovaciemu zariadeniu za poskytnuté služby dohodnutú cenu, to platí aj pre službu, ktorú ubytovacie zariadenie poskytlo na základe výslovnej požiadavky klienta tretím osobám.
- 6.2 Pokiaľ nebola medzi zmluvnými stranami v zmluve dohodnutá cena služby, je klient povinný zaplatiť za poskytnutú službu cenu uvedenú v cenníku ubytovacieho zariadenia, ktorý je platný v čase poskytovania služby.
- 6.3 Ceny za služby uvedené v cenníku ubytovacieho zariadenia sú konečné a zahŕňajú daň z pridanej hodnoty, nezahŕňajú však miestne dane, ktoré klient uhradí pri konečnom zúčtovaní pri check-out/odubytovaní z ubytovacieho zariadenia.
- 6.4 K zmene ceny služieb oproti cenníku ubytovacieho zariadenia, resp. ceny dohodnutej v zmluve môže ubytovacie zariadenie pristúpiť, ak klient dodatočne zmení so súhlasom ubytovacieho zariadenia počet rezervovaných apartmánov, počet ubytovaných v apartmánoch, rozsah služieb, dĺžku trvania ubytovania alebo iné podmienky.
- 6.5 Ubytovacie zariadenie je oprávnené pri uzatváraní zmluvy požadovať od klienta platbu vopred. Rezervácia služieb na obdobie Silvestra, t. j. v termínoch medzi 23.12. – 1.1. daného roka, podlieha povinnosti klienta uhradiť zálohovú platbu vo výške 50 % (päťdesiat percent) z ceny rezervovaných služieb do 7 (siedmych) dní od objednania služby v ubytovacom zariadení, najneskôr však do 31.10. Rezervácia služieb na obdobie Veľkej noci, t. j. v termínoch medzi Zeleným štvrtkom a Veľkonočným pondelkom, podlieha povinnosti klienta uhradiť zálohovú platbu vo výške 50 % (päťdesiat percent) z ceny rezervovaných služieb do 7 (siedmych) dní od objednania služby v ubytovacom zariadení.
- 6.6 Ak sa zmluvné strany nedohodnú inak, podkladom pre vyúčtovanie rezervovaných a využitých služieb zo strany klienta je daňový doklad vo forme (i) faktúry alebo (ii) záverečného účtu doplnených v prípade platby kartou alebo v hotovosti o blok z registračnej pokladne, a ktoré budú vystavené v deň príchodu klienta na ubytovanie v ubytovacom zariadení alebo po dohode v deň, kedy klient ukončil rezervovanú službu.
- 6.7 Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti stanovené platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky. Splatnosť faktúry môže byť 14 (štrnásť) dní od jej vystavenia, ak nebola uhradená kartou alebo v hotovosti. V prípade bankového prevodu sa faktúra

- považuje za uhradenú dňom, kedy ubytovacie zariadenie mohlo disponovať uhradenou čiastkou, t. j. deň pripísania príslušnej čiastky v prospech účtu ubytovacieho zariadenia uvedeného vo faktúre.
- 6.8 Platba kartou môže byť vykonaná pred alebo po čerpaní služby klientom, a to na základe klientom poskytnutých údajov potrebných pre realizáciu platby. Poskytnutím údajov pre platbu kartou klient vyslovuje súhlas s jej použitím.
- 6.9 Ubytovacie zariadenie je oprávnené požadovať zábezpeku - finančné prostriedky klienta vo výške 100,- EUR (jednosto eur) vo forme predautorizácie na platobnej karte klienta. Označením zábezpeky v registračnom formulári dáva klient súhlas na vykonanie zábezpeky ubytovacím zariadením a jej použitie podľa týchto VOP.
- 6.10 Ubytovacie zariadenie je oprávnené zúčtovať zo zábezpeky klienta svoje pohľadávky voči klientovi, ktoré vzniknú počas užívania služieb klientom v ubytovacom zariadení, resp. pri/po odchode klienta z ubytovacieho zariadenia, napr. na úhradu finančnej sumy na náhradu škody, pokuty resp. akéhokoľvek iného záväzku klienta voči ubytovaciemu zariadeniu.
- 6.11 V prípade predautorizácie je ubytovacie zariadenie oprávnené zadržiavať finančné prostriedky na platobnej karte klienta max. po dobu 14 (štrnásť) dní odo dňa zadania požiadavky na zadržanie finančných prostriedkov na platobnej karte klienta. V prípade využívania služieb klientom po dobu dlhšiu ako 14 (štrnásť) dní, je klient po uplynutí 14 (štrnásť) dní vyzvaný ubytovacím zariadením, aby sa dostavil na recepciu ubytovacieho zariadenia a opätovne, a to aj opakovane, poskytol súčinnosť pre vykonanie predautorizácie.
- 6.12 V prípade pohľadávky ubytovacieho zariadenia voči klientovi vo výške presahujúcej sumu 100,- EUR (jednosto eur), ubytovacie zariadenie vystaví klientovi faktúru na úhradu pohľadávky, v ktorej bude odpočítaná suma zábezpeky 100,- EUR (jednosto eur) so splatnosťou 14 (štrnásť) dní. Ak faktúra nebude takto riadne a včas a uhradená, bude ubytovacie zariadenie sumu nad rámec zadržanej zábezpeky vymáhať od klienta v zmysle príslušných právnych predpisov.
- 6.13 V prípade pohľadávky ubytovacieho zariadenia voči klientovi vo výške, ktorá je nižšia ako sumu 100,- EUR (jednosto eur), ubytovacie zariadenie pohľadávku uhradí z prostriedkov predautorizácie a zvyšnú čiastku zábezpeky po vyúčtovaní vráti klientovi uvoľnením zvyšnej časti zadržanej zábezpeky po ukončení poskytovania služieb, najneskôr však v deň ukončenia zadržiavania finančných prostriedkov.
- 6.14 V prípade neexistencie pohľadávky ubytovacieho zariadenia voči klientovi, ubytovacie zariadenie vráti klientovi zábezpeku uvoľnením zadržanej zábezpeky po ukončení poskytovania služieb, najneskôr však v deň ukončenia zadržiavania finančných prostriedkov.

- 6.15 Doklad o vyúčtovaní odovzdá ubytovacie zariadenie klientovi pri ukončení poskytovania služieb alebo zašle na adresu (korešpondenčnú alebo e-mailovú), ktorú klient uviedol v registračnom formulári.
- 6.16 Ubytovacie zariadenie je povinné informovať klienta o akomkoľvek dodatočnom použití zábezpeky na úhradu svojich pohľadávok voči klientovi a o dôvodoch takéhoto dodatočného zúčtovania po odchode klienta z ubytovacieho zariadenia.
- 6.17 Pri omeškaní klienta s úhradou za poskytnuté služby je ubytovacie zariadenie oprávnené účtovať klientovi zákonný úrok z omeškania v zmysle platných právnych predpisov Slovenskej republiky.
- 6.18 Pri uzavretí zmluvy alebo rezervovaní kongresových služieb je ubytovacie zariadenie oprávnené požadovať od klienta úhradu zálohovej platby až do výšky 100% (sto percent) zo sumy kalkulácie na základe zálohovej faktúry vystavenej ubytovacím zariadením po potvrdení záväznej kalkulácie, ak nie je zmluvnými stranami dohodnuté inak. Zálohová faktúra je splatná do 14 (štrnástich) dní odo dňa jej vystavenia.
- 6.19 Uhradená záloha podľa bodu 6.18 týchto VOP sa v prípade storna služieb podujatia nevracia a bude použitá ako storno poplatok v súlade so storno podmienkami uvedenými v Čl. VII. týchto VOP. Ak je zaplatená záloha vyššia ako určený storno poplatok, bude záloha v prevyšujúcej časti vrátená klientovi.
- 6.20 V prípade, že záloha podľa bodu 6.18 týchto VOP nebude uhradená riadne a včas, ubytovacie zariadenie si vyhradzuje právo zrušiť rezerváciu kongresových služieb bez predchádzajúceho upozornenia.

VII.

Storno podmienky a odstúpenie od zmluvy zo strany klienta

- 7.1 Ak klient - spotrebiteľ uzatvoril s ubytovacím zariadením zmluvu na diaľku alebo mimo prevádzkových priestorov ubytovacieho zariadenia podľa zákona č. 102/2014 Z. z. o ochrane spotrebiteľa pri predaji tovaru alebo poskytovaní služieb na základe zmluvy uzavretej na diaľku alebo zmluvy uzavretej mimo prevádzkových priestorov predávajúceho a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZoOSnD“), nie je klient - spotrebiteľ oprávnený v súlade s § 7 ods. 6 písm. k) ZoOSnD od tejto zmluvy odstúpiť.
- 7.2 V prípade zrušenia zmluvy (odstúpenia od zmluvy alebo od jej časti) klientom sa uplatnia nasledovné storno podmienky, v závislosti od typu rezervovaného ubytovania a/alebo sezóny, v ktorej sa má služba klientovi poskytnúť:
- A) *Všeobecné storno podmienky:*
- a) ak klient zruší zmluvu medzi 30.(tridsiatym) až 14.(štrnástym) dňom pred dňom začatia poskytovania služieb podľa zmluvy, je povinný ubytovaciemu zariadeniu

uhradiť storno poplatok vo výške 30 % (tridsať percent) z ceny rezervovaných služieb;

b) ak klient zruší zmluvu medzi 13.(trinástym) až 8.(ôsmym) dňom pred dňom začatia poskytovania služieb podľa zmluvy, je povinný ubytovaciemu zariadeniu uhradiť storno poplatok vo výške 80 % (osemdesiat percent) z ceny rezervovaných služieb;

c) ak klient zruší zmluvu 7.(sedem) a menej dní pred dňom začatia poskytovania služieb podľa zmluvy, je povinný ubytovaciemu zariadeniu uhradiť storno poplatok vo výške 100 % (sto percent) z ceny rezervovaných služieb;

B) storno podmienky pre služby rezervované na obdobie Silvestra, t. j. v termínoch medzi 23.12. – 1.1. daného roka a na obdobie Veľkej noci, t. j. v termínoch medzi Zeleným štvrtkom a Veľkonočným pondelkom:

a) ak klient zruší zmluvu pre služby rezervované na obdobie Silvestra a Veľkej noci, bez ohľadu na čas zrušenia zmluvy klientom, je povinný ubytovaciemu zariadeniu uhradiť storno poplatok vo výške 80 % (osemdesiat percent) z ceny rezervovaných služieb

C) storno podmienky pre rezervácie Skupín a Podujatia na základe zmluvy, ktorou si rezervoval služby s alokovanou kapacitou nad 50 % (päťdesiat percent), čo predstavuje 5 (päť) a viac apartmánov v ubytovacom zariadení:

a) klient je povinný uhradiť ubytovaciemu zariadeniu storno poplatok vo výške 10 % (desať percent) z ceny za všetky rezervované služby, ak klient zruší zmluvu/rezerváciu do 60 (šesťdesiatich) dní odo dňa uzatvorenia zmluvy;

b) klient je povinný uhradiť ubytovaciemu zariadeniu storno poplatok vo výške 50 % (päťdesiat percent) z ceny za všetky rezervované služby, ak klient zruší zmluvu po uplynutí 60 (šesťdesiatich) dní odo dňa uzatvorenia zmluvy, avšak do 14 (štrnásť) dní pred začatím poskytovania služieb;

c) klient je povinný uhradiť ubytovaciemu zariadeniu storno poplatok vo výške 100% (sto percent) z ceny za všetky rezervované služby, ak klient zruší zmluvu 14 (štrnásť) a menej dní pred začatím poskytovania služieb.

7.3 V prípade zrušenia zmluvy (odstúpenia od zmluvy alebo od jej časti klientom) alebo nenastúpenia klienta na rezervované služby v mimoriadnych prípadoch, ktorými sa rozumejú najmä choroba, úmrtie, postihnutie živelnou pohromou alebo iné mimoriadne udalosti, ktorých závažnosť závisí od posúdenia ubytovacím zariadením, je ubytovacie zariadenie oprávnené vzdať sa nároku na úhradu storno poplatku na základe predloženia dôveryhodného dôkazu o vážnej príčine takéhoto zrušenia zmluvy.

7.4 Klient berie na vedomie, že ubytovacie zariadenie je oprávnené v prípade zrušenia zmluvy (odstúpenia od zmluvy alebo od jej časti) klientom alebo nenastúpenia klienta na rezervované služby, jednostranne započítať pohľadávku klienta voči ubytovaciemu zariadeniu na vrátenie klientom uhradenej ceny služieb - zálohy pri uskutočnení

rezervácie pobytu voči pohľadávke ubytovacieho zariadenia na úhradu storno poplatku vo výške uvedenej v týchto VOP vo výške, v ktorej sa tieto pohľadávky kryjú, pričom sumu presahujúcu vzájomné pohľadávky klienta a ubytovacieho zariadenia v prospech klienta uhradí ubytovacie zariadenie klientovi bezhotovostným bankovým prevodom na bankový účet klienta, z ktorého bola realizovaná úhrada ceny za rezerváciu služieb pri online rezervácii služieb, a to do 30 (tridsiatich) pracovných dní odo dňa nasledujúceho po dni doručenia zrušenia zmluvy (odstúpenia od zmluvy alebo od jej časti) klientom alebo nenastúpenia klienta na rezervované služby. Prípadné bankové poplatky spojené s vrátením ceny rezervovaných služieb alebo ich časti klientovi znáša klient.

- 7.5 V prípade zrušenia zmluvy (odstúpenia od zmluvy alebo od jej časti) klientom alebo nenastúpenia klienta na rezervované služby, zašle ubytovacie zariadenie klientovi písomne alebo e-mailom oznámenie o uplatnení nároku ubytovacieho zariadenia na storno poplatok a o jeho výške v zmysle týchto VOP do 14 (štrnástich) dní odo dňa doručenia odstúpenia klienta od zmluvy alebo od jej časti ubytovaciemu zariadeniu alebo odo dňa, kedy sa mali začať poskytovať rezervované služby.
- 7.6 Ak klient zrealizuje online rezerváciu služieb, akékoľvek zmeny v nej môže uskutočniť prostredníctvom rezervačného oddelenia ubytovacieho zariadenia:
- telefonicky na telefónnom čísle ubytovacieho zariadenia +421 917 895 535, príp. +421 908 445 747, alebo
 - e-mailom zaslaným na e-mailovú adresu ubytovacieho zariadenia drevenicezuberec@drevenicezuberec.sk
- 7.7 Pri požiadavke na zmenu uskutočnenej online rezervácie je klient povinný vždy uvádzať rezervačné číslo, ktoré mu bolo pridelené pri uskutočnení online rezervácie a zaslané na e-mailovú adresu ním zadanú pri uskutočňovaní online rezervácie.
- 7.8 Pokiaľ klient požaduje zmenu uskutočnenej online rezervácie, ktorej nie je možné z kapacitných alebo iných prevádzkových dôvodov vyhovieť, ubytovacie zariadenie uskutoční všetky kroky za účelom vyhovenia požiadavkám klienta, avšak ubytovacie zariadenie nie je povinné požiadavke klienta na zmenu uskutočnenej online rezervácie vyhovieť a klientovi nevzniká nárok na náhradu škody či akékoľvek iné plnenie zo strany ubytovacieho zariadenia z dôvodu nemožnosti zmeny uskutočnenej online rezervácie.

VIII.

Odstúpenie od zmluvy zo strany ubytovacieho zariadenia

- 8.1 Ubytovacie zariadenie je oprávnené odstúpiť od zmluvy v nasledujúcich prípadoch:
- a) v prípade, ak bolo toto právo písomne dohodnuté s klientom z dôvodov uvedených v zmluve,
 - b) v prípade, ak klient netrvá na plnení zo strany ubytovacieho zariadenia,
 - c) v prípade, ak klient má voči ubytovaciemu zariadeniu neuhradené splatné záväzky,

- d) v prípade, ak v rezervácii bola dohodnutá platba vopred alebo zálohová platba, a klient svoj záväzok včas nesplnil, pričom ubytovacie zariadenie môže odstúpiť od zmluvy najneskôr do momentu splnenia tohto záväzku klientom,
- e) sa vyskytli okolnosti, za ktoré ubytovacie zariadenie nezodpovedá (napr. vyššia moc), ktoré robia splnenie zmluvy nemožným,
- f) služby boli rezervované s uvedením nepravdivých, zavádzajúcich alebo nesprávnych údajov klienta alebo iných podstatných skutočností,
- g) má ubytovacie zariadenie opodstatnený dôvod domnievať sa, že využitie jeho služieb by mohlo ohroziť riadnu prevádzku, bezpečnosť alebo vážnosť ubytovacieho zariadenia voči verejnosti, alebo
- h) klient poruší a/alebo porušuje ustanovenia týchto VOP a/alebo Ubytovacieho poriadku.

IX.

Zodpovednosť za škodu spôsobenú na vnesených alebo odložených veciach

- 9.1 Ubytovacie zariadenie zodpovedá za škodu spôsobenú na vnesených alebo odložených veciach, ktoré boli klientmi alebo pre nich vnesené, ibaže by ku škode došlo aj inak. Vnesené sú veci, ktoré boli prinesené do priestorov ubytovacieho zariadenia, ktoré boli vyhradené na ubytovanie alebo na uloženie vecí, alebo ktoré boli za týmto účelom odovzdané niektorému z pracovníkov ubytovacieho zariadenia.
- 9.2 Za škodu na vnesených veciach vrátane klenotov, peňazí a iných cenností zodpovedá ubytovacie zariadenie len do výšky ustanovenej vo vykonávacom predpise k zákonu č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov. Bez obmedzenia sa uhrádza škoda na veciach vtedy, ak boli prevzaté ubytovacím zariadením do osobitnej úschovy. Právo na náhradu škody musí klient uplatniť v ubytovacom zariadení bez zbytočného odkladu po tom, ako škodu zistí. Toto právo zanikne, ak sa neuplatnilo najneskôr do 15. (pätnásteho) dňa po dni, keď sa poškodený klient o škode dozvedel.
- 9.3 Poskytnutím miesta na odstavenie vozidla na parkovisku ubytovacieho zariadenia alebo v jeho areáli nevzniká medzi ubytovacím zariadením a klientom zmluva o úschove, resp. o uložení, preto ubytovacie zariadenie nezodpovedá za krádež alebo poškodenie motorových vozidiel a/alebo ich príslušenstva.

X.

Záverečné ustanovenia

- 10.1 Tieto VOP a právne vzťahy vzniknuté na ich základe sa riadia slovenským právnym poriadkom.

- 10.2 Prípadné spory vzniknuté z týchto VOP a Zmluvy budú riešené pred príslušným súdom v Slovenskej republike.
- 10.3 Informačné povinnosti ubytovacieho zariadenia podľa § 10a ods. 1 písm. e) a f) zákona č. 250/2007 Z. z. o ochrane spotrebiteľa a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov sú splnené v reklamačnom poriadku ubytovacieho zariadenia uverejnenom na stránke www.drevenicezuberec.sk a umiestnenom na recepcii ubytovacieho zariadenia.
- 10.4 Tieto VOP nadobúdajú účinnosť dňa 01.01.2021 a pre ubytovacie zariadenie sa stavajú záväznými dňom ich zverejnenia na webovej stránke ubytovacieho zariadenia www.drevenicezuberec.sk a pre klienta okamihom uzatvorenia zmluvy, resp. okamihom odoslania záväznej rezervácie ubytovaciemu zariadeniu.
- 10.5 Klient pri realizácii rezervácie potvrdzuje súhlas s týmito VOP.
- 10.6 Ubytovacie zariadenie si vyhradzuje právo na zmeny týchto VOP. Povinnosť písomného vyhotovenia VOP je splnená ich umiestnením na stránke ubytovacieho zariadenia www.drevenicezuberec.sk.
- 10.7 Riešenie reklamácií klientov vo vzťahu k službám poskytnutým ubytovacím zariadením upravuje Reklamačný poriadok Ubytovacieho zariadenia. V prípade, ak klient – spotrebiteľ nie je spokojný so spôsobom, ktorým ubytovacie zariadenie vybavil jeho reklamáciu, alebo sa domnieva, že ubytovacie zariadenie porušilo jeho práva, má klient právo obrátiť sa na ubytovacie zariadenie ako predávajúceho so žiadosťou o nápravu.
- 10.8 Ak ubytovacie zariadenie na žiadosť klienta podľa predchádzajúcej vety odpovie zamietavo alebo na takúto žiadosť neodpovie do 30 (tridsiatich) dní odo dňa jej odoslania klientom, má klient právo podať návrh na začatie alternatívneho riešenia sporu subjektu alternatívneho riešenia sporu podľa § 12 zákona č. 391/2015 Z. z. o alternatívnom riešení spotrebiteľských sporov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 10.9 Príslušným subjektom na alternatívne riešenie spotrebiteľských sporov s ubytovacím zariadením ako predávajúcim je:
- Slovenská obchodná inšpekcia, ktorú je možné za uvedeným účelom kontaktovať na adrese Ústredný inšpektorát SOI, Odbor medzinárodných vzťahov a ARS, Prievozska 32, poštový priechod 29, 827 99 Bratislava, alebo elektronicky na ars@soi.sk, alebo adr@soi.sk, alebo
 - iná príslušná oprávnená právnická osoba zapísaná v zozname subjektov alternatívneho riešenia sporov vedenom Ministerstvom hospodárska Slovenskej republiky (zoznam oprávnených subjektov je dostupný na stránke <https://www.mhsr.sk/obchod/ochrana-spotrebiteľa/alternativne-riesenie-spotrebiteľskych-sporov-1/zoznam-subjektov-alternativneho-riesenia-spotrebiteľskych-sporov-1> pričom Klient má právo voľby, na ktorý z uvedených subjektov alternatívneho riešenia sporov sa obráti.

- 10.10 Klient môže na podanie návrhu na alternatívne riešenie svojho spotrebiteľského sporu použiť on-line platformu pre alternatívne riešenie sporov, ktorá je dostupná na https://europa.eu/youreurope/business/dealing-with-customers/solving-disputes/online-dispute-resolution/index_sk.htm. Viac informácií o alternatívnom riešení spotrebiteľských sporov nájdete na internetovej stránke Slovenskej obchodnej inšpekcie: <https://www.soi.sk/sk/Alternativne-riesenie-spotrebiteleskych-sporov.soi>.
- 10.11 Pokiaľ by jednotlivé ustanovenia týchto VOP boli alebo by sa stali neúčinnými alebo neplatnými, nie je tým dotknutá platnosť alebo účinnosť ostatných ustanovení týchto VOP.
- 10.12 Pokiaľ nie je medzi zmluvnými stranami a/alebo v týchto VOP uvedené inak, v prípade vzájomnej písomnej korešpondencie sa jej doručenie zmluvným stranám bude uskutočňovať osobne, doporučenou listovou zásielkou s doručenkou alebo kuriérom, prípadne inou dohodnutou formou na adresu uvedenú v zmluve, v rezervácii alebo na inú oznámenú adresu. V prípade neúspešného doručenia, vrátane odmietnutia zásielky, sa deň vrátenia zásielky odosielateľovi bude považovať za deň riadneho doručenia.
- 10.13 Klient sa zaväzuje pri užívaní služby alebo služieb ubytovacieho zariadenia neporušovať práva duševného vlastníctva ubytovacieho zariadenia a/alebo tretích osôb. Ubytovacie zariadenie nezodpovedá za prípadné porušenie práv duševného vlastníctva tretích osôb Klientom. Klient je povinný nahradiť akúkoľvek škodu, ktorú spôsobí ubytovaciemu zariadeniu alebo tretím osobám v súvislosti s porušením práv duševného vlastníctva.
- 10.14 Osobné údaje poskytnuté v procese rezervovania služieb klientom alebo v procese použitia služieb alebo v súvislosti s použitím služieb budú spracované v súlade s príslušnou legislatívou na úseku ochrany osobných údajov, najmä Nariadením EP a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „Nariadenie GDPR“). Poskytnuté osobné údaje budú spracované v informačnom systéme s názvom **PREVIO – hotelový systém pre potreby rezervácie Služieb, vyhotovenia Zmluvy, použitia Služieb a ich zúčtovania**. Ďalšie podrobnosti o spracúvaní osobných údajov sú uvedené na webstránke <https://www.drevenicezuberec.sk/ochrana-osobnych-udajov> a zodpovedná osoba Ubytovacieho zariadenia môže byť kontaktovaná na adrese drevenicezuberec@drevenicezuberec.sk.
- 10.15 Osobné údaje budú poskytované alebo sprístupňované iba v súlade so Nariadením GDPR prijímateľom, tretím stranám a sprostredkovateľom (ktorí pre Ubytovacie zariadenie zabezpečujú správu, prevádzku alebo servis jednotlivých systémov pre poskytovanie Služieb).